



ISCRIZIONE CLASSE I A.S. 20 / - ALLEGATO

I sottoscritti genitori dell'alunno _____ nat a _____ il ____ / ____ / ____
 cognome nome

C.F. _____ scuola di provenienza _____ voto licenza media _____
 iscritto/a, per l'A.S. 20__/20__, alla classe I di questo istituto, indirizzo: Scientifico Sc. Applicate Linguistico

Padre/tutore _____ nato a _____ il ____ / ____ / ____
 cognome nome

domiciliato a _____ via _____ n. _____ C.A.P. _____
 tel. abitazione _____ cell.re _____ email _____

Madre/tutrice _____ nata a _____ il ____ / ____ / ____
 cognome nome

domiciliata a _____ via _____ n. _____ C.A.P. _____
 tel. abitazione _____ cell.re _____ email _____

DICHIARANO QUANTO SEGUE

RELIGIONE CATTOLICA

Insegnamento della religione cattolica (barrare la voce che interessa)

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica * SI NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformita' all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, comma 2)*, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorita' scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalita' di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il sottoscritto, in qualita' di Genitore/esercente la responsabilita' genitoriale/tutore/affidatario, dichiara che la scelta e' effettuata dallo studente ed e' pertanto espressione della sua volonta'.

DA COMPILARE SOLO IN CASO LO STUDENTE NON SI AVVALGA DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA (barrare la voce che interessa):

- A) SCelta OPZIONI ALTERNATIVE ALL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA
- B) ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE
- C) ATTIVITA' DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE
- D) LIBERA ATTIVITA' DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI SENZA ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE (solo per gli studenti degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado, maggiorenni)
- E) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA (solo se coincide con la prima o l'ultima ora. In quest'ultimo caso, se trattasi di alunno minorenni, e' necessario il prelievo da parte di genitore/maggiorenne delegato, fatto salvo quanto stabilito dalla c.m. n. 9 del 18 gennaio 1991.

Si dichiara infine di essere a conoscenza che, in base agli artt. 2 e 9* del Concordato Lateranense, la scelta operata rimane valida per tutto l'anno scolastico.

* Art. 9, comma 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuera' ad assicurare, nel quadro delle finalita' della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della liberta' di coscienza e della responsabilita' educativa dei genitori, e' garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorita' scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Firma Studente _____ ****Firma genitore** _____

**Controfirma del genitore o di chi esercita la potesta' dell'alunno minorenni frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto d.

N.B.:

- Nel caso di scelta dell'opzione E, successivamente i genitori o gli esercenti la tutela dell'allievo/a minorenni, dovranno fornire per iscritto apposite indicazioni in ordine alle modalità di uscita dell'alunno/a dalla scuola, secondo quanto previsto dalla C.M. n° 9 del 18/01/1991.
- I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

REGISTRO ELETTRONICO

Premesso che questa istituzione scolastica fornisce alle famiglie la possibilità di accedere al registro on-line, sebbene ciò non escluda la possibilità di colloqui in presenza con i docenti, i sottoscritti genitori/tutori dichiarano di (barrare la voce che interessa)

NON volersi avvalere del registro elettronico Di volersi avvalere del registro elettronico.

A tal fine, consapevoli che la scelta di una delle due suddette opzioni è da considerarsi valida per l'intero corso di studi, a meno di espressa contraria dichiarazione

Richiedono

il rilascio delle credenziali per l'accesso al **registro elettronico**

Dichiarano

quanto segue:

- *che la e-mail sulla quale intendono ricevere le comunicazioni della scuola, relative al proprio figlio/a, anche per i successivi anni scolastici, è la seguente...../.....
- che autorizzano la scuola a trasmettere le suddette comunicazioni tramite l'indirizzo di posta elettronica sopraindicato
- che esonerano la scuola da qualsiasi responsabilità legata ad un uso improprio della casella di posta e dei dati cui avrà accesso tramite credenziali offerte dal sistema
- che si assumono tutte le responsabilità legate ad una mancata consultazione giornaliera della posta elettronica, consapevole del fatto che la scuola utilizzerà prioritariamente tale mezzo per le succitate comunicazioni alle famiglie
- che si impegnano, comunque, ad una consultazione regolare del sito della scuola (www.liceocuoco.gov.it), attraverso cui saranno rese note comunicazioni a carattere più generale
- che si impegnano, altresì, a comunicare tempestivamente e formalmente alla scuola qualsiasi variazione di quanto, con la presente, comunicato e/o dichiarato
- che autorizzano la scuola al trattamento dei dati ai sensi dell' **ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003**

*in caso di genitori separati, qualora entrambi vogliano ricevere, individualmente, le suddette comunicazioni, devono fornire i relativi, distinti, indirizzi e-mail. Diversamente si intenderà che il genitore dichiarante si farà carico di notiziare puntualmente l'altro.

In fede ******(firma di entrambi i genitori/esercenti potestà genitoriale)

**qualora la presente sia sottoscritta da uno solo dei genitori quest'ultimo, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Dichiara, inoltre, di aver informato l'altro genitore sul contenuto della presente, acquisendone il consenso e si obbliga a notificarlo puntualmente, nonché a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

INFORMATIVA

I sottoscritti dichiarano:

- di aver preso visione, sul sito, dell' informativa ai genitori, soprattutto relativamente ai versamenti (obbligatori/volontari); alle uscite anticipate degli alunni; ai criteri di accoglimento delle domande di iscrizione; al trattamento dei dati (DLgs 196/2003); al PTOF; ai criteri di valutazione; agli infortuni; agli obblighi relativi alle vaccinazioni, ai regolamenti della scuola (di istituto, delle assemblee studentesche, degli spazi autogestiti, accesso atti) ecc. e di accettarne i rispettivi contenuti in tutte le loro parti
- di essere consapevoli che le comunicazioni a carattere generale, nonché quelle relative all'orario delle lezioni e ad ogni variazione di orario, avverranno prevalentemente attraverso il sito della scuola (www.liceocuoco.gov.it). Si impegnano, dunque, a prendere visione dello stesso regolarmente
- di essere consapevoli ed accettare che per esigenze organizzative, previo avviso, l'uscita potrebbe essere

anticipata o l'ingresso posticipato rispetto all'orario delle lezioni

- di impegnarsi a segnalare per iscritto eventuali intolleranze, allergie/altre problematiche/disturbi dell'alunno/a, che sia necessario portare a conoscenza degli operatori scolastici

PRIVACY

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e consapevole, in particolare, che il trattamento potrebbe riguardare i dati "sensibili" di cui all'art.4 comma 1 lett. d) del D.lgs.196/2003, vale a dire i dati "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale", attesta il proprio libero consenso, valido per l'intero corso di studi a meno di revoca espressa, per:

1. il trattamento dei propri dati personali comuni e sensibili, secondo le modalità e finalità risultanti dalla presente scheda informativa;
2. la comunicazione dei dati ad agenzie di viaggio e strutture ricettive (nei limiti di quanto strettamente necessario all'organizzazione di gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola);
3. la comunicazione dei dati ad imprese esercenti servizi di assicurazione (nei limiti di quanto strettamente necessario alla stipula di polizze in materia di infortuni e di responsabilità civile);
4. la comunicazione dei dati a ditte fornitrici di altri servizi (nei limiti di quanto strettamente necessario all'adempimento delle prestazioni oggetto dei contratti, quali ad esempio l'organizzazione di servizi di mensa);
5. riprese fotografiche ed audiovisive del proprio figlio/a nell'ambito di progetti e attività didattiche intraprese da questo istituto; annuario scolastico; presentazione PTOF/istituto e la diffusione delle stesse, per cui il filmato e le fotografie potranno essere visionati all'interno e all'esterno della scuola (**eventuale diniego a tale consenso deve essere formalmente dichiarato in apposita comunicazione indirizzata al dirigente scolastico**).

USCITA AUTONOMA MINORI DI ANNI 14

I sottoscritti, consapevoli che la L. n. 172/2017 ha previsto che i genitori, i tutori e i soggetti affidatari dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, possono autorizzare le istituzioni scolastiche a consentire l'uscita autonoma al termine dell'orario scolastico.

Detta autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza.

Pertanto dichiarano (barrare la voce che interessa)

- **Di NON consentire l'uscita autonoma del proprio figlio/a** consapevoli che dovranno prendere ogni giorno in consegna il minore, personalmente o tramite persona all'uopo delegata, al termine delle attività didattiche
- **Di consentire l'uscita autonoma del proprio figlio/a** e a tal scopo

Visti gli artt. 2043, 2048 e 2047 del Codice Civile:

Visto l'art. 61 della legge n. 312 11/07/1980;

Visto l'articolo 591 del C.P.

Visto l'articolo 19 bis del DECRETO-LEGGE 16 ottobre 2017, n. 148 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284).

Essendo consapevoli che l'incolumità dei minori è un bene giuridicamente indisponibile

DICHIARANO

in considerazione dell'età e del grado di autonomia del minore, dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto all'autoresponsabilizzazione

- di essere consapevoli che la scelta di una delle due suddette opzioni è da considerarsi valida a meno di espressa, contraria dichiarazione
- di essere consapevoli del fatto che l'orario ed ogni variazione di orario delle lezioni saranno comunicati attraverso il sito della scuola, che si impegnano a visionare regolarmente;
- di aver valutato le caratteristiche del percorso casa-scuola e viceversa, dei potenziali pericoli e di non aver rilevato possibili situazioni di rischio;
- che il minore conosce il percorso ed ha capacità autonome di gestire se stesso ed il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, evidenziando maturità psicologica e senso di responsabilità;
- di aver adeguatamente istruito il medesimo alunno/a sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato;
- che l'alunno/a abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano;
- che si impegnano a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/la proprio figlio/a per evitare eventuali pericoli. Si impegnano, altresì, ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi o siano venute meno le condizioni che possano consentire l'uscita da scuola del minore senza accompagnatori

DI AUTORIZZARE

l'istituzione scolastica a consentire l'uscita autonoma del proprio figlio/a dai locali della scuola al termine dell'orario scolastico. La presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza. Nel caso di utilizzo di trasporto scolastico si esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, al ritorno dalle attività scolastiche e nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto scolastico e viceversa. Il suddetto provvedimento di autorizzazione, adottato dal Dirigente Scolastico, potrà essere revocato dai genitori/esercenti potestà genitoriale, con comunicazione per iscritto indirizzata al DS, qualora vengano meno le condizioni che ne costituiscono il presupposto ed ha valore solo per il corrente a.s.

In fede *(firma di entrambi i genitori/esercenti potestà genitoriale)

*qualora la presente sia sottoscritta da uno solo dei genitori quest'ultimo, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Dichiara, inoltre, di aver informato l'altro genitore sul contenuto della presente, acquisendone il consenso e si obbliga a notificarlo puntualmente, nonché a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

*** DA COMPILARE SOLO IN CASO DI GENITORI SEPARATI/DIVORZIATI**

I sottoscritti _____, padre/tutore e la sottoscritta _____, madre/tutrice del suddetto/a alunno/a, dichiarano che l'affido del suddetto alunno/a è (contrassegnare una delle seguenti caselle):

Congiunto Al padre Alla madre

e concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione (contrassegnare una delle seguenti caselle):

Ad entrambi Al padre* Alla madre*

*In tal caso il genitore si obbliga a notificare l'altro, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

Si impegnano a comunicare alla scuola ogni eventuale variazione rispetto all'affido.

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI

DOCUMENTAZIONE

Allegano:

- ricevuta versamento di: € 100.00, contributo **volontario** a favore dell'Istituto, sul c/c Bancario BNL codice IBAN: IT48F0100503405000000218380 (causale: "Erogazione liberale per l'ampliamento dell'Offerta Formativa").
- certificato licenza media
- 2 foto formato tessera
- fotocopia codice fiscale
- copia documenti identità

I sottoscritti genitori si impegnano a comunicare per iscritto al dirigente scolastico qualsiasi variazione e/o integrazione quanto sopra dichiarato.

Data _____

***FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI**

***La domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve sempre essere condivisa dai genitori.**

A tal fine, qualora il presente modulo sia sottoscritto da uno solo dei genitori quest'ultimo, consapevole delle conseguenze amministrative penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Dichiara, inoltre, di aver informato l'altro genitore sul contenuto della presente, acquisendone il consenso e obbliga a notificarlo puntualmente, nonché a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

Prendendo atto del Regolamento applicativo dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti del 24 giugno 1998, modificato dal DPR nr. 235 del 21 novembre 2007, il liceo scientifico-linguistico "V. Cuoco-T. Campanella", rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Adele Barile e genitori dell'alunno/a _____, iscritto/a per l'anno scolastico 20..../20..... alla classe _____ e lo studente/la studentessa stesso/a, sottoscrivono il seguente

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

La Scuola si impegna a:

- creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno nelle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione
- realizzare i curricula disciplinari nazionali e le scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa, tutelando il diritto ad apprendere;
- procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo congruo nel rispetto dei programmi e dei ritmi di apprendimento, chiarendone le modalità e motivando i risultati;
- comunicare con le famiglie, in merito ai risultati, alle difficoltà, ai progressi nelle discipline di studio, oltre che ad aspetti inerenti il comportamento e la condotta;
- prestare ascolto, attenzione, assiduità e riservatezza ai problemi degli studenti, così da favorire l'interazione pedagogica con le famiglie.

La Famiglia si impegna a:

- instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa;
- tenersi aggiornata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando costantemente il libretto personale e le comunicazioni scuola-famiglia (circolari cartacee o su web), partecipando con regolarità alle riunioni previste;
- far rispettare l'orario d'ingresso a scuola, limitare le uscite anticipate, giustificare in modo puntuale le assenze e i ritardi;
- verificare attraverso un contatto frequente con i docenti che lo studente segua gli impegni di studio e le regole della scuola, prendendo parte attiva e responsabile ad essa;
- intervenire, con coscienza e responsabilità, rispetto ad eventuali danni provocati dal figlio a carico di persone, arredi, materiale didattico, anche con il recupero e il risarcimento del danno;

Lo Studente si impegna a:

- rispettare persone, regole, consegne, impegni, strutture, orari;
- mantenere la correttezza del comportamento e del linguaggio;
- avere un ruolo attivo nella vita scolastica, prestando attenzione alle proposte educative dei docenti e dimostrando lealtà nei rapporti interpersonali.

LO STUDENTE

I GENITORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Prof. ssa Adele Barile